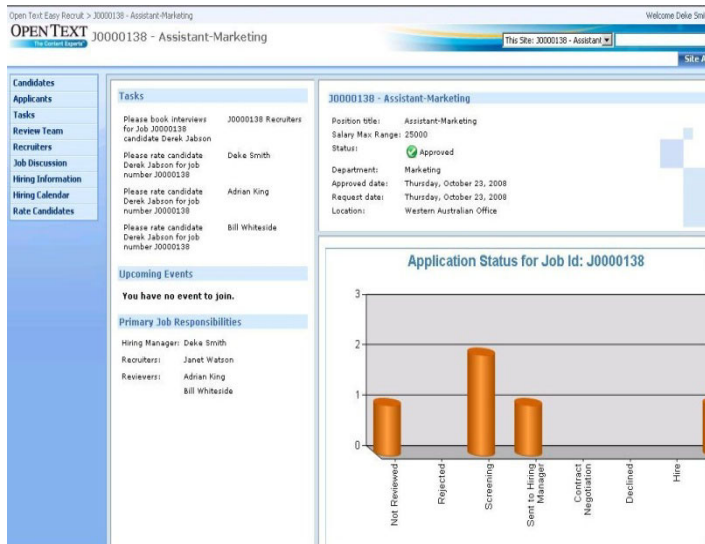


# Open Text Recruiting Management for Microsoft SharePoint

Den Einstellungsprozess vereinfachen, automatisieren und effizienter gestalten

Mit Open Text Recruiting Management for Microsoft® SharePoint® (früher Open Text Easy Recruit) führen Sie Informationen und Prozesse zur Personalbeschaffung in den vertrauten Microsoft® Office SharePoint® Server 2007 und Microsoft Office Outlook-Umgebungen zusammen. Die Lösung rationalisiert komplexe Einstellungsprozesse und macht sie intuitiver. Einstellende Manager, Personalchefs und andere involvierte Personen sparen so erheblich Zeit.



Den Status und die Aktivitäten zum Einstellungsprozess einer Position einsehen

Die innovative Lösung nutzt die vertrauten und benutzerfreundlichen Umgebungen von Microsoft SharePoint, Office und Outlook. Alle Aufgaben können Sie mit einer Anwendung erledigen. Ohne zusätzliches Training in HR-Systemen wie PeopleSoft werden so alle Beteiligten in den Rekrutierungsprozess involviert.

## Automatische Workflows erleichtern Freigabeprozesse

Open Text Recruiting Management for Microsoft SharePoint vereinfacht den gesamten Freigabeprozess: durch automatische Workflows, Erstellung von Aufgaben und E-Mail-Benachrichtigungen. Ist das webbasierte Anforderungsformular für Neueinstellungen ausgefüllt, verwaltet der zugehörige Workflow den gesamten Freigabeprozess. Genehmigende Personen erhalten die Aufgaben mit allen wichtigen Informationen. Ohne die vertrauten Microsoft SharePoint, Microsoft Office und Microsoft Outlook-Umgebungen verlassen zu müssen, bearbeiten sie diese mit anderen Interessenvertretern und folgen dem Prozess. Dabei schickt die Lösung von Open Text automatische Benachrichtigungen an die Personalabteilung und andere Interessenvertreter.

## Mit Teams in einem dedizierten SharePoint-Arbeitsbereich zusammenarbeiten

Ist die neue Position freigegeben, erstellt der automatische Microsoft Workflow eine neue SharePoint-Site. Jeder berechnete Mitarbeiter kann so den Fortschritt beobachten und mit den dynamischen Informationen zu der Position arbeiten. Beginnt die Personalabteilung Bewerber aufzunehmen und zu überprüfen, legt der einstellende Manager ein Team an, das in den Prozess involviert ist. Alle Informationen zu der Position sind auf der SharePoint-Site verfügbar. Benutzer arbeiten mit jedem in den Prozess involvierten Mitarbeiter zusammen und nutzen dabei die kollaborativen Funktionen von Microsoft SharePoint.

## Den besten Bewerber auswählen

Durch die einheitliche Zusammenarbeit zwischen einstellendem Manager, Mitarbeitern der Personalabteilung und allen anderen Rollen im Einstellungsprozess ist jede involvierte Person optimal informiert.

## Ihre Vorteile

### Für Unternehmen

- Den gesamten Einstellungsprozess vereinfachen, automatisieren und effizienter gestalten.
- Zeit und Aufwand reduzieren
- Nutzt die vertrauten Benutzeroberflächen von Microsoft SharePoint, Office und Outlook. Dadurch hohe Benutzerakzeptanz
- Minimaler Trainingsaufwand
- Compliance-Auflagen erfüllen

### Für Mitarbeiter der Personalabteilung

- Lebensläufe schnell und einfach finden.
- Den Fortschritt bei jedem Bewerber und Kandidaten für eine Position verfolgen
- Qualifiziertes Personal schneller einstellen
- Durch Suchen in einem zentralen Bewerber-Pool schnell qualifizierte Kandidaten finden
- Zeit sparen bei Einstellungen

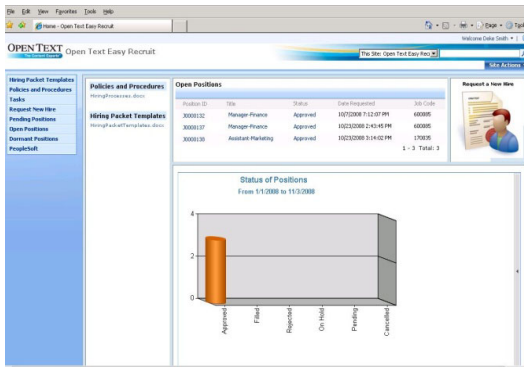
### Für einstellende Manager

- Ein Self-Service-System für alle Einstellungsanforderungen
- Neueinstellungen schneller anfordern
- Komfortable Dashboard-Sicht
- Den Status schnell einsehen
- Den Lebenslauf eines Bewerbers verfolgen und Angebote komfortabel erstellen.
- Zeit sparen bei Einstellungen

Unternehmen stehen unter Druck, schnell die richtigen Mitarbeiter einzustellen. Gleichzeitig müssen sie Compliance-Anforderungen einhalten. Doch Manager und Personalchefs ärgern sich häufig über die langwierige Mitarbeiter-Rekrutierung. Manuelle Prozesse sind inkonsistent und schwer zu dokumentieren. Häufig gehen Informationen verloren oder Zwischenschritte werden nicht dokumentiert.

## Einstellungen vereinfachen

Mit Open Text Recruiting Management for Microsoft SharePoint (früher Open Text Easy Recruit) verwalten Unternehmen effizient komplexe Einstellungsprozesse.



Der einstellende Manager erhält über das Dashboard schnell einen Überblick über den Status aller Positionen sowie andere nützliche Werkzeuge, Vorlagen, Formulare und Richtlinien.

Mit Open Text Enterprise Connect können Sie zudem die Mächtigkeit der SharePoint-Site mit der Stärke von Microsoft Outlook verbinden. Mit der Drag-and-Drop-Funktionalität von Open Text legt der einstellende Manager E-Mails schnell auf der Job-Site ab. Die korrekten Metadaten werden automatisch an den abgelegten Content angehängt - ohne zusätzliche Arbeit für den einstellenden Manager.

### Compliance-Auflagen erfüllen

Die Lösung bietet vollständige Prüffähigkeit. So gewährleisten Sie, dass Ihr Unternehmen alle unternehmensweiten und rechtlichen Anordnungen einhält. Der Schutz der Privatsphäre wird gewährleistet. Denn jeder Mitarbeiter erhält nur die Daten, welche er für seine Aufgaben benötigt. In einer Online-Umfrage zum Kandidaten können Begutachter Vorstellungsgespräche schnell bewerten. Die graphische Darstellung der Antworten gibt dem einstellenden Manager eine Übersicht über das Feedback aller Begutachter zu Standardfragen. Gleichzeitig werden Records für Überprüfungen langfristig archiviert. Wird das Stellenangebot erweitert, wird die Site mit der Position archiviert – zusammen mit allen Informationen für langfristige Prüfung und Retention Management. Nicht ausgewählte Kandidaten werden automatisch in einem zentralen Bewerber-Pool abgelegt, den Sie für künftige Einstellungen nutzen können.

### Open Text Recruiting Management for Microsoft SharePoint Features

<b>Integration mit Microsoft SharePoint &amp; Outlook</b>	Verwendet Microsoft SharePoint, Microsoft Outlook und Windows Explorer als Endbenutzer-Oberflächen.
<b>Integration mit PeopleSoft</b>	Importiert automatisch alle relevanten Personaldaten aus PeopleSoft. Die konsistente Nutzung von PeopleSoft wird über die Darstellung und den Datenaustausch aus SharePoint gewährleistet. Anwender müssen somit nicht direkt über die Oberfläche von PeopleSoft arbeiten. Der Zugriff auf das PeopleSoft GUI wird aber durch Webparts ermöglicht.
<b>Vollständige Funktionen für Rechnungsprüfung &amp; Records Retention</b>	Die Lösung basiert auf den Stärken der Open Text Enterprise Library Services. Diese bieten u.a. langfristige Aufbewahrung und Archivierung sowie Records Management, welche die Einhaltung von Vorschriften gewährleisten.
<b>Dashboard View</b>	Sehen Sie auf einen Blick nützliche Formulare, Richtlinien und Prozeduren, offene Positionen, Formulare und vieles mehr.
<b>Automatische Workflows und Freigaben</b>	Nutzt Freigabeformulare sowie automatische Aufgaben und Benachrichtigungen, um den Einstellungsprozess zu vereinfachen.

Mit Open Text Recruiting Management for Microsoft SharePoint können einstellende Manager und andere berechtigte Mitarbeiter schnell die Liste der vorgeschlagenen Bewerber durchgehen, Lebensläufe ansehen und Kandidaten für Vorstellungsgespräche auswählen. Alle Bewerbungen werden für eine festgelegte Zeit sicher archiviert. Mitarbeiter der Personalabteilung finden so schnell qualifizierte Kandidaten, die sich bereits für das Unternehmen interessiert haben.

### Integriert sich mit Microsoft Office Outlook und SharePoint

Anwender arbeiten weiterhin in der vertrauten Arbeitsumgebung. Denn Open Text Recruiting Management for Microsoft SharePoint integriert sich vollständig in Microsoft SharePoint, Microsoft Outlook und den Internet Explorer.



### Technische Spezifikationen

Open Text Recruiting Management for Microsoft SharePoint läuft mit:

Microsoft Office SharePoint Server 2007

PeopleSoft 9.0 HCM

PeopleTools 8.49 und 8.48

Open Text CLM Services for Microsoft SharePoint V10.0

Open Text Case Management Framework for Microsoft SharePoint V10.0

Open Text Enterprise Connect V1.1

Open Text Livelink V9.7.0 und 9.7.1

## OPEN TEXT

The Content Experts™

Vertrieb	Unternehmenszentrale	Europäische Zentrale
www.opentext.com sales@opentext.com  Vertrieb Nordamerika 1-800-499-6544  Vertrieb International +1-8004996-5440	275 Frank Tompa Drive Waterloo, ON N2L 0A1 Canada  Telefon :+1-519-888-7111 Fax:+1-519-888-0677	Technopark 2 Werner-von-Siemens-Ring 20 D-85630 Grasbrunn Deutschland  Telefon: +49-89-4629-0 Fax: +49-89-4629-1199

Für unsere Kunden und Partner bieten wir auf [online.opentext.com](http://online.opentext.com) weiterführende Informationen zu dieser und anderen Open Text Lösungen an.

Open Text ist eine Aktiengesellschaft und ist am NASDAQ (OTEX) und am TSX (OTC) notiert.